



УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
учреждения культуры Ставропольского края
«Андроповский районный краеведческий музей»

В.Г.Бахмуцкова
2020 года

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края «Андроповский районный краеведческий музей» на 2020 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУК СК "АРКМ" на 2020 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации";
- Распоряжение Правительства Ставропольского края №269 рп от 30 июля 2014г. «О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Ставропольского края», утвержденный Распоряжением от 31 мая 2010г. №225-рп

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в ГБУК СК "АРКМ"

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБУК СК "АРКМ".
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУК СК "АРКМ".
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников музея.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников ГБУК СК "АРКМ" за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГБУК СК "АРКМ" услуг.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГБУК СК "АРКМ".

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Проведение анализа на коррупционность нормативно - правовых актов и их проектов, распорядительных документов	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	январь
1.2	Разработка и утверждение антикоррупционных мероприятий на 2020 год	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	февраль
1.3	Дополнение пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	по мере необходимости
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	ежеквартально
2.2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	в течение года
2.3	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	ежеквартально
2.4	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность.	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	1 раз в полугодие
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	ежеквартально
3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	постоянно
3.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	по мере необходимости
3.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ГБУК СК «АРКМ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	по мере необходимости
3.5	Провести в день Международного дня борьбы с коррупцией, различные мероприятия: - организовать проведение мероприятий: лекция «Как сказать «Спасибо», дискуссия «Тайна слова «КОРРУПЦИЯ», - разработка буклета «Коррупция как социально-опасное явление»; - сделать анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в музее; - обсудить проблемы коррупции среди сотрудников музея	Директор музея Бахмуцкова В.Г.	9 декабря 2020г.
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор музея Бахмуцкова В.Г. Гл. бухгалтер	по мере необходимости

		Макарова И.Д.	
4.2	<p>Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов в рамках №44-ФЗ «О контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами 	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г. Главный бухгалтер Макарова И.Д.</p>	по мере необходимости
4.3	<p>Регламентация использования имущества и ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. - Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг 	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г. Главный бухгалтер Макарова И.Д.</p>	постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством министерства культуры СК, ГБУК СК «АРКМ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г.</p>	по мере необходимости
5.2	Организация личного приема граждан администрацией музея.	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г.</p>	по мере необходимости
5.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г.</p>	по мере необходимости
5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУК СК «АРКМ» по вопросам охраны труда	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г.</p>	постоянно
5.5	Регулярно размещать на сайте музея материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции	<p>Директор музея Бахмуцкова В.Г. м.н.с. Фишер Е.В. м.н.с. Часовская Н.Н.</p>	1 раз в месяц