



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК СК «АРКМ»
Бахмуцкова В.Г.

**ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности,
выполнения мероприятий ГО, предупреждения возникновения ЧС
ГБУК СК «АРКМ» в 2018 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Контролировать порядок в чердачных, подвальных и подсобных помещениях, содержать их закрытыми и опечатанными	Постоянно	Директор музея
2	Исключать возможность нестандартных способов проникновения в здание музея	Постоянно	Директор музея
3	Обеспечить постоянный контроль за вносимыми и ввозимыми на территорию музея грузами и предметами ручной клади, не допускать проноса и ввоза на территорию и в здание музея подозрительных предметов и грузов	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
4	Обеспечить содержание емкостей для мусора и бытовых отходов в закрытом состоянии	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
5	Организовать своевременный вывоз мусора и бытовых отходов	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
6	Обеспечить предупредительный контроль мест массового пребывания посетителей и сотрудников музея	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
7	Обязать сотрудников музея ежедневно осматривать территорию и здание музея с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов	Постоянно	Директор музея
8	Усилить контроль за выполнением своих обязанностей дежурными сотрудниками музея	Постоянно	Директор музея
9	Ужесточить требования к организации пропуска посетителей, их сопровождению по музею	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
10	Предупреждать, выявлять и решительно пресекать факты недисциплинированного поведения отдельных посетителей музея	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея
11	При проведении мероприятий соблюдать все нормы санитарной и противопожарной безопасности, меры по поддержанию дисциплины и порядка	Постоянно	Директор музея, сотрудники музея